

Diese Checkliste soll Ihnen eine Hilfestellung für die Kontaktaufnahme und Gewinnung von Betrieben für das Projekt „AUF (Aktiv und Fit) Leben – Übergänge gestalten“ sein.

1. Vorbereitung

- Welche Betriebe kommen in Frage?
 - nähere Umgebung des Vereins
 - Größe des Unternehmens
 - Rahmenbedingungen
- Was macht der Betrieb?
 - Informationen von der Homepage/Handelskammer
 - Persönliche Kontakte
- Welche Ziele sollen mit dem Erstgespräch erreicht werden?
 - Informationen geben, Flyer schicken
 - Festen Gesprächstermin vereinbaren
- Was braucht der Betrieb?
 - Grob den Bedarf des Betriebs analysieren
 - Ziele,
 - Erwartungen,
 - Rahmenbedingungen
- Alle nötigen Unterlagen zur Hand haben.
- Stichworte vorher notieren.
- Fragen und Zuhören, nicht monologisieren, freundlich/verbindlich bleiben.
- Dokumentation des Gesprächs.

2. Erstkontakt: Begrüßung (Telefonat)

- Wie wollen Sie das Gespräch eröffnen?
 - Vorstellung seiner Person
 - Persönliche Begrüßung
 - Freundlich
 - Verbindlich

3. Ansprechpartner ermitteln

- Konkrete Kontaktperson bekannt?
 - Geschäftsführung
 - Personalleiter
 - Betriebsarzt
 - Betriebsrat
 - Persönliche Kontakte

4. Gesprächsanlass erörtern

- AUF (Aktiv und Fit) Leben – Übergänge erfolgreich gestalten
- Gesundheit
- Bewegung
- Ehrenamt
- Zielgruppe 50-55+, Mitarbeitende in der Neuorientierungsphase

Der Gesprächspartner möchte natürlich möglichst von Beginn an wissen, worum es geht.

5. Die Gesprächsbereitschaft klären

- Günstiger Zeitpunkt für das Gespräch
- Falls ungünstig, einen Alternativtermin vereinbaren

Weiterführendes persönliches Gespräch:

6. Den Bedarf ermitteln

- Bedarf des Betriebes analysieren
 - Ziele
 - Rahmenbedingungen
 - Erwartungen
 - Nutzen

7. Angebot unterbreiten

- Fitnesstag
- Sport- und Bewegungsangebote
- Kosten

8. Hürden/Herausforderungen besprechen

- Mit welchen Einwänden müssen Sie rechnen?
 - Kosten
 - Aufwand
 - Räumlichkeiten
 - Mitarbeiter/innen

9. Abschließende Fragen und Zusammenfassung

- Weiteren Gesprächstermin vereinbaren
- Zusammenfassung der getroffenen Vereinbarungen
- Kooperationsvereinbarung abschließen

10. Dank und Verabschiedung

Das Gespräch endet immer mit einem Dank und einer freundlichen Verabschiedung.

„AUF-Leben“ ist ein gemeinsames Projekt vom



Gefördert vom

